

Algemene gedragscode voor toeleveranciers

1. Missie

HCI is een toonaangevende dienstverlener op het gebied van “industriële services”.

Onze activiteiten zijn gericht op industriële reiniging, uitvoering van katalysatorwissels en afvalverwerking en transport. HCI beschikt over een modern en uitgebreid wagenpark van ca 80 vrachtwagens en ca 150 hulp- en personenwagens, uitgerust met de hedendaagse veiligheidsvoorzieningen. Voorzien van - soms in eigen huis ontwikkelde - specialistische apparatuur leveren onze vakbekwame medewerkers kwalitatief hoogstaand werk. HCI heeft circa 300 medewerkers in dienst. Wij hechten bijzonder veel waarde aan het welzijn van onze medewerkers en aan het voorkomen van schade aan installaties, machines en milieu. Diverse gerenommeerde bedrijven in binnen- en buitenland vertrouwen al jarenlang op de kennis en kunde van HCI.

Met de deskundige dienstverlening blijft HCI de toekomst een stapje voor.

“Door continue aandacht voor de ontwikkeling en het welzijn van onze medewerkers biedt HCI een solide basis voor zowel klant als werknemers.”

HCI wil een aantrekkelijke werkgever zijn, de eerste keuze van de klant zijn en zich verantwoordelijk gedragen in de landen waar ze opereert. HCI leeft de internationaal overeengekomen verdragen na, indien en voor zover deze in de plaats treden van heersende wet- en regelgeving in de landen waarin ze actief is.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen en duurzaamheid maken deel uit van het beleid van HCI.

HCI stelt aan haar toeleveranciers van diensten en producten dezelfde eisen als zij aan zichzelf stelt. HCI wil zaken doen met toeleveranciers die zich verantwoordelijk en integer gedragen. De algemene gedragscode voor toeleveranciers maakt integraal deel uit van de overeenkomst tussen toeleverancier en het desbetreffende bedrijf van de HCI groep.

In deze algemene gedragscode voor toeleveranciers wordt onder “toeleverancier” verstaan: toeleveranciers van goederen en diensten.

De volgende hoofdgebieden staan in de algemene gedragscode voor toeleveranciers centraal:

- samenleving
- arbeidsveiligheid of welzijn
- milieu
- kwaliteit
- werknemers
- opdrachtgevers
- toeleverancier

2. Uw verantwoordelijkheid jegens de samenleving

De samenleving voorziet HCI van de sociale en fysieke infrastructuur om ondernemend te kunnen zijn. Daarom zult u als toeleverancier van HCI:

- zich mede inzetten voor duurzame totaaloplossingen op het gebied van haar industrieel reinigen;
- de internationaal overeengekomen verdragen en heersende wet- en regelgeving in de landen waarin u actief bent, naleven;
- geen zaken doen in landen die onderworpen zijn aan internationale en relevante nationale embargo's;
- de mensenrechten zoals opgenomen in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens respecteren;
- geen steekpenningen of andere gunsten aanbieden, betalen, vragen of accepteren met als doel er oneigenlijke zakelijke, financiële of persoonlijke voordelen mee te behalen of te verlenen;
- geen commerciële activiteiten ondernemen in landen waar het u onmogelijk wordt gemaakt om deze Algemene Gedragscode voor Toeleveranciers na te leven;
- in eerlijke concurrentie acteren door de toepasselijke wetgeving op het vlak van het mededingingsrecht na te leven;
- intellectuele eigendomsrechten respecteren.

3. Uw verantwoordelijkheid jegens arbeidsveiligheid of welzijn

U zet zich als toeleverancier van HCI in voor:

- het prioritair behandelen van veiligheid & gezondheid tijdens het uitvoeren van uw werkzaamheden;
- het bewaken dat uw werken in volle overeenstemming zijn met de eisen van HCI, haar klanten, reglementen/wetgeving; oa. het ARAB, de codex over het welzijn van het werk, het AREI, en met elke andere van toepassing zijnde reglementering of wetgeving;
- het bevorderen en verbeteren van de veiligheid op de werkvloer in lijn met het veiligheidsprogramma van HCI en van haar opdrachtgevers;
- verbetering van het gezondheids- en veiligheidsniveau binnen uw organisatie.

4. Uw verantwoordelijkheid jegens het milieu

U zet zich als toeleverancier van HCI in voor:

- naleving van de geldende wettelijke milieuvorschriften en -bepalingen en, waar mogelijk, verder gaan dan strikt vereist wordt;
- een beleid dat gericht is op voorkoming of beperking, voor zover mogelijk, van grond-, water- en luchtvervuiling, geluidsoverlast, het produceren van afvalproducten (LCA) en het gebruik van gevaarlijke materialen;
- een beleid dat vertaald wordt in heldere praktische richtlijnen en de waarborg dat het beleid en de richtlijnen in de praktijk worden geïmplementeerd;
- het stimuleren van milieubewustzijn en de motivatie van de werknemers en van anderen die werkzaam zijn in uw opdracht op een zodanige wijze dat bescherming van het milieu - hoewel in eerste instantie de verantwoordelijkheid van het management - een aandachtspunt voor iedereen is;
- optimalisering van uw milieuzorgsysteem gericht op volgende drie commitments: bescherming van het milieu, voldoen aan de nalevingsverplichtingen van de organisatie en het bereiken van voortdurende verbetering van uw milieuprestatie.

5. Uw verantwoordelijkheid voor kwaliteit

HCI wil actief zijn op het allerhoogste kwaliteitsniveau. Daarom richt u zich als toeleverancier van HCI op:

- het waarborgen van de implementatie en naleving van de kwaliteitsvoorschriften en -codes, inclusief het voldoen aan de eisen voor nazorgactiviteiten die samenhangen met uw geleverde producten en/of diensten;
- het consequent en op voorhand melden van wijzigingen aan uw producten en/of diensten zodat deze beoordeeld kunnen worden om te bewerkstelligen dat aan de gestelde eisen blijft worden voldaan;
- het in dienst nemen van gekwalificeerd personeel;
- optimalisering van uw kwaliteitszorgsysteem gericht op het bereiken van voortdurende verbetering van onze bedrijfsprocessen.

6. Uw verantwoordelijkheid jegens werknemers

Werknemers stellen een aanzienlijk deel van hun tijd, kennis en expertise beschikbaar aan HCI en haar leveranciers. Daarom bent u als toeleverancier voor HCI verantwoordelijk voor:

- naleving van de geldende nationale en internationale arbeidswetgeving en -normen;
- het voeren van een personeelsbeleid waarbij optimaal gebruik wordt gemaakt van ieders capaciteiten en waarbij persoonlijke ontwikkeling wordt aangemoedigd;
- goede en concurrerende arbeidsvoorwaarden en veilige en gezonde arbeidsomstandigheden;
- het voorkomen van ongewenst gedrag, zoals discriminatie, intimidatie en machtsmisbruik;
- een open en heldere communicatie;
- het openstaan voor suggesties, ideeën en kritiek;
- het voorkomen, voor zover mogelijk, van gewetensproblemen bij het uitvoeren van werkzaamheden en, daar waar dergelijke problemen ontstaan, het vinden van een passende oplossing;
- het scheppen van een klimaat waarin werknemers worden aangemoedigd deze Algemene Gedragscode voor Toeleveranciers na te leven;

7. Uw verantwoordelijkheid jegens HCI & haar opdrachtgevers

U zet zich als toeleverancier van HCI in voor:

- de advisering over en/of levering van hoogwaardige en zo duurzaam mogelijke diensten en producten;
- de uitvoering van onze contracten volgens de hoogste normen;
- het nakomen van alle regels en afspraken in het kader van bedrijfsveiligheid;
- het bieden van een concurrerende marktprijs, waarbij er deontologisch gezien geen rechtstreekse aanbieder gemaakt wordt aan de klant van HCI, indien de prijsvraag geïnitieerd werd vanuit HCI;
- de naleving van overeengekomen levertijden;
- de ondersteuning bij ontwikkeling en vormgeving van projecten;
- een goede en tijdige informatievoorziening.

8. Uw verantwoordelijkheid jegens toeleveranciers

Toeleveranciers voorzien u en HCI van de producten en diensten waarvan HCI vervolgens gebruikmaakt. U zult zich als toeleverancier van HCI inzetten voor:

- de selectie van toeleveranciers op basis van algemeen aanvaarde marktprincipes en de bepalingen van de Algemene Gedragscode voor Toeleveranciers;
- het consequent en op voorhand melden van het inzetten van een onderaannemer (en dit zowel op vlak van product als dienst) zodat deze beoordeeld kunnen worden om te bewerkstelligen dat aan de gestelde eisen blijft worden voldaan;
- de advisering over en/of levering van hoogwaardige en zo duurzaam mogelijke producten en diensten;
- het betalen van concurrerende marktprijzen en stellen van redelijke eisen;
- een langdurige, stabiele relatie in ruil voor waarde, kwaliteit, competitie en betrouwbaarheid;
- een tijdige betaling aan toeleveranciers conform de gemaakte afspraken;
- betrouwbaarheid binnen al uw activiteiten.

9. Dilemma's

Vanwege het uiterst veeleisende en complexe klimaat waarin HCI, en u als toeleverancier van HCI, zaken doet, kan het zijn dat de bovenvermelde regels af en toe onderling strijdig zijn. Dit kan tot dilemma's leiden, maar deze zullen binnen de geldende wettelijke voorschriften in overleg worden opgelost.

10. Audit

HCI heeft het recht om een audit uit te voeren bij de toeleverancier om de naleving van de Algemene Gedragscode voor Toeleveranciers te controleren

Indien HCI van mening is dat de toeleverancier de bepalingen van deze Algemene Gedragscode voor Toeleveranciers niet naleeft, heeft HCI het recht de overeenkomst met de toeleverancier te beëindigen.

Bedrijf: _____.

Naam & functie: _____.

_____.

Datum: _____.

Handtekening: